



R O M Â N I A

JUDEȚUL VASLUI - COMUNA PUSCASI

PRIMAR

COMUNA PUSCASI - Cod poștal 737328- Telefon: 0235.340400/fax : 0235.340348 – e-mail: [primariapuscasi@yahoo.com](mailto:primariapuscasi@yahoo.com)

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

**Privind înființarea serviciului social fără personalitate juridică ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui*”**

**Având în vedere** referatul de aprobare al primarului comunei Puscasi din care rezulta necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind infiintarea serviciului social fara personalitate juridica ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui*” raportul compartimentului de specialitate si raportul comisiei consiliului local;

**In conformitate** cu :

- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 17/2000 (republicare<sup>1</sup>) privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cumodificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

**In temeiul** art. 129 alin.(2) lit.”d”, alin.(7) lit.”b”, lit.”c”, art. 139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.”a” din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificarile si completariile ulterioare;

**Consiliul Local al comunei Puscasi , judetul Vaslui, adoptă prezenta**

### HOTĂRÂRE :

**Art.1.** Se aprobă înființarea serviciului social fără personalitate juridică ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui*, in subordinea primarului comunei Puscasi, adresat tuturor persoanelor din satul Valea Targului și având codul 8810CZ-V-II ”Centre de zi de socializare si petrecere a timpului liber (tip club)” și codul 8899CZ-PN-III ”Centre de zi de consiliere si informare” în conformitate cu nomenclatorul serviciilor sociale in vederea îmbunătățirii calității vieții comunitatii din satul Valea Targului comuna Puscasi, judetul Vaslui.

**Art.2.** Se aprobă Regulamentul de Organizare și funcționare al ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui*,” conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Centrul de activitati sociale pentru comunitate isi va desfasura activitatea in sat Valea Targului, comuna Puscasi, in imobilul - cladire inscris in Cartea funciara nr. 71885, identificat conform planului de amplasament si delimitare a imobilului, anexat la prezenta hotarare.

**Art.4.** Coordonarea centrului mentionat la art.1. va fi realizată de catre Sandu Marius , viceprimarul comunei, cu sprijinul de specialitate al d-rei Carare Ioana-Alexandra din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala al aparatului de specialitate al primarului comunei Puscasi.

**Art.5.** Se imputerniceste domnul Ignat Paul Marian, primarul comunei, ca in numele si pentru Comuna Puscasi si in functie de nevoile si resursele comunitatii locale sa incheie protocoale de colaborare cu diferite entitati non-profit in vederea desfasurarii de activitati specifice comunitatii din satul Valea Targului, comuna Puscasi.

**Art.6** Primarul Comunei Puscasi, prin intermediul viceprimarului comunei si Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.7.** Un exemplar de pe prezenta se va comunica, prin grija secretarului comunei, la :

- Institutia Prefectului – judetul Vaslui;
- Primarul comunei;
- Viceprimarul comunei;
- Compartiment asistenta sociala si comunitara
- Se va afisa si publica la [www.comunapuscasi.ro](http://www.comunapuscasi.ro)

**25.01.2025**

**INITIATOR  
PRIMAR IGNAT PAUL MARIAN**

**CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR GENERAL UAT PUSCASI  
GABRIEL MOCANU**

**ROMANIA**  
**JUDETUL VASLUI**  
**COMUNA PUSCASI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE**

*Serviciul social fără personalitate juridică ” Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui ”*

**Art.1.Definiție**

(1) Regulamentul de organizare și funcționare este un document propriu al serviciului social „ **Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui**”, aprobat prin hotărâre a Consiliului local al comunei Puscasi, în vederea asigurării funcționării acestuia cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile și a asigurării accesului persoanelor beneficiare la informații privind cadrul legal de înființare, organizare și funcționare, principiile care stau la baza acordării serviciului social, beneficiarii serviciilor sociale, condițiile de admitere, serviciile oferite, drepturile și obligațiile acestora, precum și resursele necesare pentru funcționare.

(2) Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii atât pentru persoanele beneficiare, cât și pentru responsabilii activității centrului și, după caz, pentru membrii familiei beneficiarilor, vizitatori.

**Art. 2. Identificarea serviciului social**

Serviciul social „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui** ” fara **personalitate juridica** , având codul 8810CZ-V-II ”Centre de zi de socializare si petrecere a timpului liber (tip club)” și codul 8899CZ-PN-III ”Centre de zi de consiliere si informare” în conformitate cu nomenclatorul serviciilor sociale este înființat și administrat de Primaria Comunei Puscasi, cu sediul în sat Puscasi, acreditat ca furnizor de servicii social conform Certificatului de acreditare Seria AF Nr. 006845 , eliberat la 21.08.2020 de Ministrul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, nu deține Licență de funcționare definitivă/provizorie.

**Art.3. Scopul serviciului social**

Scopul serviciului social „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui** ” este de **prevenire a marginalizării și excluziunii sociale, de creștere a gradului de incluziune socială și îmbunătățire a calității vieții persoanelor din cadrul comunitatii din comuna Puscasi, judetul Vaslui.**

**Art. 4. Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare**

(1) Serviciul social „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui**” funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor- cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Ordinul nr. 73 din 17 februarie 2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale, al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, precum și a altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul nr. 2126 din 5 noiembrie 2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale, Anexa 6 (Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte).

(3) Serviciul social „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui** ” este înființat prin Hotărârea nr. 08 din 30.01.2025 a Consiliului local al comunei Puscasi și funcționează în subordinea primarului comunei Puscasi .

**Art. 5. Principiile care stau la baza acordării serviciului social**

- (1) Serviciul social „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui**” se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația

specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale în cadrul „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi, judetul Vaslui**” sunt următoarele:

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;
- d) deschiderea către comunitate;
- e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitatea de exercițiu ;
- h) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- i) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
- j) preocuparea permanentă pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- k) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- l) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluri disciplinare;
- m) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- n) responsabilizarea membrilor familiei, reprezentanților legali cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor de întreținere;
- o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- p) colaborarea centrului/unității cu serviciul public de asistență socială.

#### **Art. 6. Beneficiarii serviciilor sociale**

(1) Beneficiarii serviciilor sociale acordate în „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi, judetul Vaslui**” sunt:

- a) **Beneficiari direcți:** persoanele de toate vârstele din cadrul comunității din comuna Puscasi, inclusiv persoanele vârstnice cu dizabilități, pensionari, de pe raza localității;
- b) **Beneficiari indirecti:** familiile beneficiarilor direcți sau reprezentanții legali ai acestora;

(2) Condițiile de acces/admitere în centru sunt următoarele:

- a) Acte necesare: CI/BI (original și copie); certificat naștere / casatorie; cupon de pensie (original și copie); certificat de încadrare în grad de handicap (daca este cazul); adeverință medicală eliberată de medicul de familie, în care să fie menționate afecțiunile cronice, iar acolo unde este cazul și adeverință medicală eliberată de medicul specialist.

#### **Criteriile de eligibilitate ale beneficiarilor:**

- Să aibă domiciliul /resedința în comuna Puscasi;
- Să fie persoane de toate vârstele, inclusiv persoane vârstnice sau pensionare;
- Să nu fie înregistrate la o altă unitate de asistență socială din județul Vaslui, unde, prin contract, beneficiază de aceleași servicii;
- Nu se admit persoanele care se află în evidență cu boli infecto-contagioase;
- Nu se admit persoanele a căror igienă sau starea de sănătate psihică pun în pericol integritatea fizică a celorlalți beneficiari ai centrului;
- Nu se admit în cadrul centrului persoanele în stare de ebrietate sau care manifestă un comportament agresiv ;
- Nu se admit solicitanții care nu doresc să pună la dispoziție actele solicitate.

Pentru fiecare beneficiar, coordonatorul centrului întocmește un dosar personal al beneficiarului, care conține:

- a) actele necesare înscrierii;
- b) contractul pentru acordarea de servicii sociale;
- c) fișa de evaluare personală;
- d) planul individualizat de asistență socială, în funcție de nevoile beneficiarului. Contractul de servicii sociale se încheie între furnizor de servicii sociale și persoana beneficiară.

(3) Condiții de încetare a serviciilor:

În cazul în care beneficiarul solicită încetarea serviciilor, acesta poate înainta o cerere în scris, înregistrată la „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui**”;

Contractul de servicii sociale încetează de drept dacă beneficiarul manifestă un comportament agresiv/ ostil față de personalul sau față de beneficiarii centrului;

În cazul absenței acestuia la activitățile desfășurate în centru, mai mult de 12 luni calendaristice(cu excepția cazurilor medicale);

În cazul decesului beneficiarului.

- Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui** ” au următoarele drepturi:

- să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă,sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv lăluarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;
- să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
- să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
- să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;
- să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt persoane cu dizabilități.

- Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui** ” au următoarele **obligații**:

a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;

b) să participe, în raport cu vârsta, situația de dependență etc. la procesul de furnizare a serviciilor sociale;

c) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală;

d) să respecte prevederile prezentului regulament.

#### **Art. 7. Activități și funcții**

Principalele funcții ale serviciului social „**Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui**” sunt următoarele:

**a)** de furnizare a serviciilor sociale de interes public general/local, prin asigurarea următoarelor activități:

1. reprezintă furnizorul de servicii sociale în relația contractuală cu persoana beneficiară;
2. oferă consiliere și informare, consiliere psihologică și suport emoțional, suport pentru dezvoltarea abilităților pentru viață independentă, educare, supraveghere, socializare și activități culturale, reintegrare familială și comunitară, terapii de recuperare fizică și menținerea optimă a stării de sănătate prin kinetoterapie și fizioterapie, acțiuni caritabile;

**b)** de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități:

1. elaborarea de rapoarte de activitate;
2. afișarea de informații utile beneficiarilor pe site-ul furnizorului, sau pe pagina web a instituției;
3. comunicate de presă, realizarea de materiale informative ;

**c)** de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia ;

**d)** de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate prin aplicare de chestionare (privind satisfacția beneficiarilor în raport cu serviciul primit);

**e)** de administrare a resurselor financiare, materiale și umane ale centrului prin realizarea următoarelor activități:

1. realizarea de inventare a mijloacelor fixe pentru dotările centrului;
2. elaborarea necesarului de materiale consumabile în fiecare lună calendaristică.

#### **Art. 8. Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal**

Serviciul social **Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui** funcționează cu un număr de trei persoane, după cum urmează :

**a)** personal de coordonare - 1

**b)** personal de specialitate și asistență - 2

c) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, servicii: -

d) voluntari: pe baza de contract de voluntariat

(1) Raportul angajat/beneficiar – nu este cazul.

#### **Art. 9. Personalul de conducere**

(1) Personalul de conducere: coordonator centru cu atribuții de coordonare a activității

(2) Atribuțiile coordonatorului de centru sunt:

a) asigură coordonarea, îndrumare și controlul activităților desfășurate în centru;

b) elaborează rapoartele generale privind activitatea centrului, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le prezintă furnizorului de servicii sociale;

c) colaborează cu alte centre/alți furnizori de servicii sociale și/sau alte structuri ale societății civile în vederea schimbului de bune practici, a îmbunătățirii permanente a instrumentelor proprii de asigurare a calității serviciilor, precum și pentru identificarea celor mai bune servicii care să răspundă nevoilor persoanelor beneficiare;

d) întocmește raportul anual de activitate;

e) asigură buna desfășurare a raporturilor de muncă dintre angajații centrului;

f) desfășoară activități pentru promovarea imaginii centrului în comunitate;

g) ia în considerare și analizează orice sesizare care îi este adresată, referitoare la încălcări ale drepturilor beneficiarilor în cadrul serviciului pe care îl conduce;

h) răspunde de calitatea activităților desfășurate, în limita competenței, propune măsuri de organizare care să conducă la îmbunătățirea acestor activități sau, după caz, formulează propuneri în acest sens;

i) respectă timpul de lucru și a regulamentul de organizare și funcționare;

j) reprezintă serviciul în relațiile cu furnizorul de servicii sociale și, după caz, cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele fizice și juridice din țară;

k) asigură comunicarea și colaborarea permanentă cu serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei și de la nivel județean, cu alte instituții publice locale și organizații ale societății civile active în comunitate, în folosul beneficiarilor;

l) asigură îndeplinirea măsurilor de aducere la cunoștință atât personalului, cât și beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare și funcționare;

m) asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale;

n) alte atribuții prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil.

#### **Art. 10. Personalul de specialitate**

(1) Personalul de specialitate este compus din angajații compartimentului asistentă socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Puscasi.

(2) Atribuții ale personalului de specialitate:

- Își desfășoară activitatea în conformitate cu actele normative în vigoare, aplicabile domeniului de activitate;
  - Cunoaște temeinic cadrul legislativ specific compartimentului în care își desfășoară activitatea;
  - Colaborează cu celelalte compartimente din cadrul Primăriei comunei Puscasi ;
  - Colaborează la organizarea de evenimente alături de serviciile de specialitate din cadrul primăriei.
  - Asigură și răspunde de securitatea și păstrarea documentelor care stau la baza înregistrării actelor specifice compartimentului în care își desfășoară activitatea;
  - Oferă suport și sprijin beneficiarilor centrului ;
  - Aplică prevederile legale în ce privește respectarea regulilor de tehnică a securității muncii și P.S.I.
  - Susține și participă la programele și acțiunile sociale în care sunt implicate Primăria comunei Puscasi.
  - Anunță șeful ierarhic, ia măsuri în limita competențelor profesionale în cazul unor disfuncționalități sau avarii la instalațiile și rețelele de orice fel, care sunt de natura producerii unor pagube;
  - Asigură respectarea ROF în interiorul Centrului pentru minoritatea roma.
- Păstrează secretul de serviciu, în condițiile legii;
- Păstrează confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia cunoștință în desfășurarea activității;
  - Dă dovadă de disciplină atât în relațiile cu cetățenii, cât și în cadrul instituției în care își desfășoară activitatea;
  - Dă dovadă de calm, politețe și respect pe întreaga perioadă de realizare a relației cu publicul;
  - Manifestă o atitudine pozitivă și răbdare în relația cu beneficiarul;
  - Formulează răspunsuri legale, complete și corecte și se asigură că acestea sunt înțelese de beneficiar; - Îndrumă beneficiarul către serviciul de specialitate în vederea obținerii de informații detaliate care depășesc competențele structurii de asistență;

- Îndeplinește cu profesionalism, corectitudine și în mod conștiincios sarcinile de serviciu și se abține de la orice faptă care ar putea să aducă prejudicii autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea;
- Se conformează dispozițiilor date de șeful ierarhic superior, cu excepția cazurilor când consideră că acestea sunt ilegale;
- Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de șeful ierarhic în limita competențelor.
- Manifestă o atitudine pozitivă și răbdare în relația cu beneficiarii.

**Art. 11. Finanțarea centrului**

(1) În estimarea bugetului de venituri și cheltuieli, centrul are în vedere asigurarea resurselor necesare acordării serviciilor sociale cel puțin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

Finanțarea cheltuielilor centrului se asigură, în condițiile legii, din următoarele surse:

- bugetul local al comunei Puscasi
- contribuția persoanelor beneficiare, după caz;
- fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;
- alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare

**Puscasi, 25.01.2025**

**Primar ,  
IGNAT PAUL MARIAN**

**Avizat de legalitate,  
Secretarul general al comunei,  
GABRIEL MOCANU**

ROMANIA  
JUDETUL VASLUI  
COMUNA PUSCASI  
PRIMAR

## REFERAT DE APROBARE

### La proiectul de hotarare privind infiintarea serviciului social fără personalitate juridică ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui*”

Necesitatea infiintarii unui centru de activitati sociale in satul Valea Targului, comuna Puscasi a derivat din faptul că infrastructura sociala aferenta sprijinirii grupurilor defavorizate este insuficient dezvoltată, fiind aproape inexistentă in zona.

Amplasamentul acestui centru arata ca acesta este situat in intravilanul satului Valea Targului, pe un teren liber de sarcini cu o suprafata de aproximativ ..... mp.

Investitia a fost finantata prin fonduri europene nerambursabile, in cadrul P.N.D.R 2014 – 2020 – AXA LEADER – Asociatia GAL Valea Racovei – *Masura .....*, fiind in acord cu scopul și obiectivele strategiei de dezvoltare locala a teritoriului, incadrandu-se in categoria „*Investitii in crearea, imbunătățirea, adaptarea la standardele de functionare in siguranta a infrastructurii sociale, incluzând și investitii în producere de energie din surse regenerabile și de economisire a energiei*”.

Implementarea proiectului va avea un impact direct asupra dezvoltării serviciilor sociale in zona: infrastructura, dotările și echipamentele aferente înființării centrului social in comuna Puscasi vor asigura servicii sociale de specialitate minoritatii rome din zona.

#### **Obiective preconizate in urma implementarii proiectului:**

- ✚ imbunătățirea infrastructurii sociale rurale prin infiintarea unui centru social modern, la standard europene, care va crea premisele de dezvoltare a capitalului uman din teritoriul GAL Valea Racovei;
- ✚ imbunatatirea calitatii serviciilor sociale locale;
- ✚ imbunatatirea calitatii vietii prin furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor minoritatii rome;
- ✚ dezvoltarea serviciilor sociale de specialitate, la un nivel profesional ridicat;
- ✚ dezvoltarea socio-economica a teritoriului Valea Racovei concomitant cu imbunătățirea condițiilor de viață pentru locuitorii din acest teritoriu;
- ✚ crearea de noi locuri de muncă.

Avand in vedere finalizarea executiei constructiei se impune initierea unui proiect de hotarare privind infiintarea serviciului social fără personalitate juridică ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui*” in forma prezentata.

**Initiator,  
PRIMAR,  
IGNAT PAUL MARIAN**

ROMANIA  
JUDETUL VASLUI  
COMUNA PUSCASI  
SECRETAR GENERAL

#### RAPORT DE SPECIALITATE

### La proiectul de hotarare privind infiintarea serviciului social fără personalitate juridică ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui* ”

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei Puscasi din care rezulta necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind infiintarea serviciului social fara personalitate juridica ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui* ”;

**In conformitate** cu :

- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 17/2000 (republicare<sup>1</sup>) privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cumodificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

**si in temeiul** art. 129 alin.(2) lit.”d”, alin.(7) lit.”b”, lit.”c”, art. 139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.”a” din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, a fost initiat de catre primarul comunei proiectul de hotarare cu titlul anterior mentionat.

Obiectivul general al proiectului mai sus mentionat l-a reprezentat dezvoltarea infrastructurii serviciilor de asistenta sociala la nivelul comunei Puscasi, iar prin finalizarea lucrarilor de construire se creeaza posibilitatea prestarii unor servicii calitativ superioare celor existente, imbunatatind prin aceasta calitatea vietii populatiei din satul Valea Targului, comuna Puscasi, judetul Vaslui.

Tinand cont de cele aratate, sustin legalitatea, temeinicia si oportunitatea dezbaterii proiectului de hotarare privind infiintarea serviciului social fără personalitate juridică ” *Centru social Valea Targului, comuna Puscasi , judetul Vaslui* ” in forma prezentata de initiator.

Secretar general Comuna Puscasi,  
Gabriel MOCANU